

団体利用 申込書

神戸市立森林植物園

FAX: 078-594-2324

shinrin_info@kobe-park.or.jp

TEL:078-591-0253

神戸市北区山田町上谷上字長尾1-2

休園日:水曜日(祝日と重なった場合 翌日)

様

(返信の際に森林植物園で宛先を記入いたします)

下記をご記入いただき、メールまたはFAXにてご送信をお願いいたします。

Excelでご入力の場合、【】内は不要な選択肢を削除してください。

ご不明な点がございましたら、ご遠慮なくお尋ねください。

日 時		令和 年 月 日 () : ~ :			
		雨天時→ 【 決行・中止・順延 】		予備日	月 日 ()
下見の予定		【 なし・あり 】 月 日 () : ~ : 名 車 台			
団体名・学校園名(学年等)					
旅行社・ツアー					
連絡担当者					
住 所		〒			
電話番号・FAX番号		TEL		FAX	
Email-アドレス					
各社クーポン		<input type="checkbox"/> 日本旅行 <input type="checkbox"/> 近畿日本ツーリスト <input type="checkbox"/> JTB <input type="checkbox"/> 農協観光 <input type="checkbox"/> 全旅 <input type="checkbox"/> OATA(大阪府旅行業協会) ※6社以外は、現金でのお取扱いとなります。			
人 数	一 般	名			
	学校関係	幼児・児童生徒	名	先生・引率者	名
交 通 機 関	バスの場合	台 : 頃到着予定			
		森林植物園送迎バス ・ バスツアー(会社名:) 団体貸切バス(団体名:)			
	徒歩の場合	【 正門・西門・東門 】 から入園 : 頃到着予定			
クイズ(2種類)		【 しない・する 】			
行為許可申請(写真)		【 なし・あり 】 (プロのカメラマンの場合は、行為許可申請が必要です)			
入園料の精算方法		【 団体で一括支払い ・ 各自で支払い 】			
園内利用の内容 (当日のスケジュール、施設 利用場所等をご記入くださ い)※昼食場所要記入		記入例: 例1)10:00展示館前集合、12:00長谷池芝生広場昼食 14:00本園駐車場出発 例2)11:00~12:00諸室使用、12:00から散策			

本園記入欄 ※お申込みの際には、記入しないでください。

申込み受付（事務所記入欄）	
申込み確認	FAX返信・窓口・TEL 月 日
料金所	
ルピック	
クーポン	
担当者	
一覧表	